

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 15.06.2026 14:09:38  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

\_\_\_\_\_ Е.В. Коновалова

11 июня 2026 г., протокол УМС №5

# ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

## Производственная практика, педагогическая практика

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Истории России**

Учебный план g460401-ОтечИст-26-1.plx  
46.04.01 История  
Направленность (профиль): Отечественная история

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216  
в том числе:  
аудиторные занятия 0  
самостоятельная работа 216

Виды контроля в семестрах:  
зачет 2

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр на<br>курсе>) | 2 (1.2) |     | Итого |     |
|---|---------|-----|-------|-----|
|   | Неделя  |     |       |     |
| Вид занятий                               | уп      | рп  | уп    | рп  |
| Сам. работа                               | 216     | 216 | 216   | 216 |
| Итого                                     | 216     | 216 | 216   | 216 |

Программу составил(и):

*к.и.н., доцент, Денис Валериевич Кирилюк*

Рабочая программа дисциплины

**Производственная практика, педагогическая практика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 46.04.01 История (приказ Минобрнауки России от 18.08.2020 г. № 1057)

составлена на основании учебного плана:

46.04.01 История

Направленность (профиль): Отечественная история

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2026 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Истории России**

Зав. кафедрой к.и.н., доцент Д.В. Кирилюк

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|     |   |
|-----|---|
| 1.1 | Целью прохождения производственной практики, педагогической практики является формирование у магистрантов знаний, умений и навыков, необходимых преподавателю высшего учебного заведения, преподавателю истории и обществознания в учреждениях профессионального образования и средней школе. |
| 1.2 | Задачами производственной практики, педагогической практики являются:   |
| 1.3 | - Создание у магистранта положительной мотивации к преподавательской деятельности в вузе, учреждениях профессионального образования и средней школе;  |
| 1.4 | - Формирование у обучающихся практических навыков подготовки основных учебно-методических документов кафедры в соответствии с требованиями ФГОС;  |
| 1.5 | - Выработка у магистранта навыков проведения занятий по дисциплинам кафедры с использованием инновационных образовательных технологий.  |
| 1.6 | - Приобретение навыков творческого подхода к решению педагогических задач;  |
| 1.7 |   |

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

|                    |  |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б2.О.02  |
| <b>2.1</b>         | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>   |
| 2.1.1              | Публичная история  |
| 2.1.2              | Теоретические и методические основы исторического образования: отечественный и зарубежный опыт               |
| 2.1.3              | Актуальные проблемы исторических исследований  |
| 2.1.4              | Национальный вопрос в истории России   |
| 2.1.5              | Религиозные вопросы в России: история и современность  |
| 2.1.6              | Инновационные технологии в преподавании истории  |
| 2.1.7              | Современные политические партии в России   |
| <b>2.2</b>         | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |
| 2.2.1              | История постсоветской России   |
| 2.2.2              | Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы                         |
| 2.2.3              | Производственная практика, научно-исследовательская работа   |
| 2.2.4              | Междисциплинарные подходы в современной исторической науке   |
| 2.2.5              | Историческая политика и историческая память в России   |
| 2.2.6              | Производственная практика, преддипломная практика  |

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-4.2:** Применяет теорию и методологию истории в профессиональной, в том числе педагогической деятельности

**ОПК-2.1:** Использует знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности

**ПК-3.1:** Участвует в разработке и реализации основной общеобразовательной программы и программы развития образовательной организации в целях создания комфортной и безопасной образовательной среды

**ПК-3.2:** Формирует и реализует программы развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и в социальных сетях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

|            |               |
|------------|---------------|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b> |
|------------|---------------|

|            |   |
|------------|---|
| 3.1.1      | - нормативно-правовую базу организации педагогической деятельности;   |
| 3.1.2      | - основы педагогической науки и педагогической этики;   |
| 3.1.3      | - теоретические и методологические основы отечественной и всеобщей истории, отечественной и зарубежной историографии;   |
| 3.1.4      | - современные инновационные образовательные технологии;   |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>   |
| 3.2.1      | - анализировать политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития;  |
| 3.2.2      | - отбирать актуальные приёмы и технологии для преподавания истории в образовательных организациях среднего, профессионального и высшего профессионального образования;                            |
| 3.2.3      | - использовать электронные образовательные ресурсы при подготовке и проведении учебных занятий и воспитательных мероприятий;  |
| 3.2.4      | - руководить студенческим коллективом;  |
| 3.2.5      | - разрабатывать рабочие программы учебных дисциплин и воспитательных мероприятий для обучающихся образовательных организаций среднего, профессионального и высшего профессионального образования; |

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | Компетенции                         | Литература  | Примечание   |
|-------------|--|----------------|-------|-------------------------------------|---|--|
|             | <b>Раздел 1.</b>   |                |       |                                     |   |  |
| 1.1         | Подготовительный этап<br>Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка;<br>Анализ литературы о специфике преподавательской деятельности в образовательных организациях среднего и высшего профессионального образования.<br>/Ср/                                | 2              | 6     | ОПК-2.1<br>ОПК-4.2<br>ПК-3.1 ПК-3.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л1.4 Л1.5Л2.1<br>Л2.2 Л2.3 Л2.4<br>Л2.5 Л2.6Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 Э4 | План практики,заполнение журнала по ОТ, ПБ и по ПВТР, Дневник практики,Отчет |
| 1.2         | Пассивный этап<br>Посещение занятий преподавателей выпускающей кафедры и взаимообмен опытом работы в вузе<br>/Ср/  | 2              | 50    | ОПК-2.1<br>ОПК-4.2<br>ПК-3.1 ПК-3.2 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1 Л2.2<br>Л2.3 Л2.4<br>Л2.5Л3.1 Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 Э4                   | План практики,Дневник практики,Отчет   |
| 1.3         | Учебно-методический этап<br>Подготовка планов-конспектов практических (семинарских) занятий, разработка программы воспитательных мероприятий со студентами 1-го и 2-го курсов на один из учебных семестров<br>/Ср/   | 2              | 50    | ОПК-2.1<br>ОПК-4.2<br>ПК-3.1 ПК-3.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л1.4 Л1.5Л2.1<br>Л2.2 Л2.3 Л2.4<br>Л2.5 Л2.6Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 Э4 | План практики,Дневник практики,Отчет   |
| 1.4         | Активный этап<br>Проведение учебных занятий и воспитательного внеучебного мероприятия со студентами 1-го и 2-го курсов (в том числе виртуальных) с применением электронных образовательных ресурсов и современных инновационных педагогических технологий, включая дистанционного и смешанного обучения.<br>/Ср/ | 2              | 50    | ОПК-2.1<br>ОПК-4.2<br>ПК-3.1 ПК-3.2 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3Л2.1 Л2.2<br>Л2.3 Л2.4 Л2.5<br>Л2.6Л3.1 Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 Э4              | План практики,Дневник практики,Отчет   |

|     |                    |   |    |                                     |   |               |
|-----|--------------------|---|----|-------------------------------------|---|---------------|
| 1.5 | Отчетный этап /Ср/ | 2 | 60 | ОПК-2.1<br>ОПК-4.2<br>ПК-3.1 ПК-3.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л1.4 Л1.5Л2.1<br>Л2.2 Л2.3 Л2.4<br>Л2.5 Л2.6Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 Э4 | Защита отчета |
| 1.6 | /Зачёт/            | 2 | 0  | ОПК-2.1<br>ОПК-4.2<br>ПК-3.1 ПК-3.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л1.4 Л1.5Л2.1<br>Л2.2 Л2.3 Л2.4<br>Л2.5 Л2.6Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 Э4 | Зачет         |

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

### 5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

|      | Авторы, составители                              | Заглавие   | Издательство, год  | Колич-во |
|------|--|--|--|----------|
| Л1.1 | Головин Г. В.                                    | Педагогическая культура: учебное пособие                                     | Липецк: Липецкий ГПУ, 2021, электронный ресурс             | 1        |
| Л1.2 | Мандель Б.Р.                                     | Профессионально-ориентированное обучение в современном вузе: Учебное пособие | Москва: Вузовский учебник, 2016, электронный ресурс        | 1        |
| Л1.3 | Колдаев В.Д.                                     | Методология и практика научно-педагогической деятельности: Учебное пособие   | Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2024, электронный ресурс | 1        |
| Л1.4 | Ахмерова Н. М., Рабаданова Р. С., Фатыхова А. Л. | Педагогика творчества: учебник для вузов                                     | Москва: Юрайт, 2026, электронный ресурс                    | 1        |
| Л1.5 | Дудина М. Н.                                     | Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям: учебник для вузов          | Москва: Юрайт, 2025, электронный ресурс                    | 1        |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы, составители         | Заглавие   | Издательство, год                      | Колич-во |
|------|-----------------------------|--|--|----------|
| Л2.1 | Яковлев Б. П., Богдан И. Т. | Инновационные процессы в педагогической деятельности: монография | Сургут: Издательский центр СурГУ, 2013 | 5        |

|      | Авторы, составители       | Заглавие  | Издательство, год   | Колич-во |
|------|---------------------------|---|---|----------|
| Л2.2 | Бугаева Т.П.              | Современная воспитательная система вуза: условия выхода из кризиса: ВО - Магистратура | Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2010, электронный ресурс   | 1        |
| Л2.3 | Попов Е.Б.                | Гуманистическая педагогика: идеи, концепции, практика: Учебное пособие                | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015, электронный ресурс | 1        |
| Л2.4 | Соколкова Н.Е.            | Психолого-педагогические основы сотрудничества в высшей школе: Монография             | Москва: Вузовский учебник, 2017, электронный ресурс                       | 1        |
| Л2.5 | Резник С.Д., Вдовина О.А. | Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности: Учебник                    | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025, электронный ресурс | 1        |
| Л2.6 | Щуркова Н. Е.             | Педагогические технологии: учебник для вузов  | Москва: Юрайт, 2026, электронный ресурс                                   | 1        |

### 6.1.3. Методические разработки

|      | Авторы, составители  | Заглавие   | Издательство, год  | Колич-во |
|------|--|--|--|----------|
| Л3.1 | Лешукова Е. В.   | Теоретические и практические основы современной методики обучения истории: учебно-методическое пособие | Сургут: Издательский центр СурГУ, 2021, электронный ресурс                         | 1        |
| Л3.2 | Меренков, А. В.,<br>Кунышиков, С. В.,<br>Гречухина, Т. И.,<br>Усачева, А. В.,<br>Вороткова, И. Ю.,<br>Гречухина, Т. И.,<br>Меренков, А. В. | Самостоятельная работа студентов. Виды, формы, критерии оценки: учебно-методическое пособие            | Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016, электронный ресурс | 1        |

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

|    |   |
|----|---|
| Э1 | Научная электронная библиотека – «eLIBRARY» - <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>  |
| Э2 | Российская национальная библиотека - <a href="http://www.nlr.ru">www.nlr.ru</a>   |
| Э3 | Российская государственная библиотека - <a href="http://www.rsl.ru">www.rsl.ru</a>  |
| Э4 | «Сибирская Заимка»: История Сибири в научных публикациях (научно-образовательный портал) - <a href="http://www.zaimka.ru">www.zaimka.ru</a> |

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

|         |  |
|---------|--|
| 6.3.1.1 | Операционная система Windows;              |
| 6.3.1.2 | Пакет прикладных программ Microsoft Office |

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

|         |   |
|---------|---|
| 6.3.2.1 | Информационно-правовой портал Гарант.ру <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>               |
| 6.3.2.2 | Справочно-правовая система "Консультант плюс" <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> |

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

|     |   |
|-----|---|
| 7.1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации. |
|-----|---|

## **1. Место и время проведения производственной практики, педагогической практики:**

Производственная практика, педагогическая практика магистрантов направления 46.04.01 «История» проводится на базе кафедры истории России БУ ВО ХМАО-Югры «Сургутский государственный университет». (ул. Энергетиков, 8) и в других профильных организациях, в том числе в учреждениях профессионального образования и в средней школе. Она осуществляется во втором семестре на 1-м году обучения.

## **2. Способ проведения производственной практики, педагогической практики:**

Производственная практика, педагогическая практика является стационарной и проводится в образовательной организации, осуществляющей подготовку магистров по направлению 46.04.01 «История», т.е. на базе кафедры истории России СурГУ. В случае необходимости данная практика может быть также организована выездным способом.

## **3. Форма проведения производственной практики, педагогической практики:**

Данная практика направлена на формирование педагогических и учебно-методических навыков магистрантов. Она осуществляется непрерывно в форме самостоятельной работы и аудиторной работы, в рамках проведения практических занятий практиканта с обучающимися.

## **4. Особенности прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:**

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

### *Определение места практики*

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях СурГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

#### *Особенности содержания практики*

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

#### *Особенности организации трудовой деятельности обучающихся*

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

#### *Особенности руководства практикой*

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

– учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

– корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

– помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

*Особенности учебно-методического обеспечения практики*

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

*Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации*

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**  
**приложение к рабочей программе практики**

**«Производственная практика, педагогическая практика»**

Квалификация выпускника: магистр

Направление подготовки: 46.04.01 «История»

Направленность (профиль): «Отечественная история»

Форма обучения: очная

Кафедра-разработчик: кафедра истории России

Выпускающая кафедра: кафедра истории России

## **Методические указания по проведению производственной практики, педагогической практики**

В период прохождения производственной практики, педагогической практики магистранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка, установленным в СурГУ, либо в иной профильной организации. Содержание производственной практики, педагогической практики конкретизируется руководителем ВКР магистранта в соответствии с программой производственной практики, педагогической практики и особенностями проводимых им дисциплин.

Руководителем производственной практики, педагогической практики является руководитель ВКР магистранта. Общее руководство практикой осуществляет заведующий выпускающей кафедрой.

В обязанности руководителя практики входит:

- составление плана проведения педагогической практики магистранта;
- организация педагогической практики магистранта в соответствии с рабочей программой практики;
- помощь в обеспечении магистранта нормативным, учебно-методическим, источниковым, историографическим и другим необходимым материалом для прохождения производственной практики, педагогической;
- участие в анализе и оценке результатов работы магистранта в рамках производственной практики, педагогической;
- обобщение организационного опыта работы магистранта в рамках педагогической практики, внесение предложений по оптимизации ее проведения.

Основное содержание производственной практики, педагогической практики состоит в освоении обучающимися основ преподавательской работы в высшем учебном заведении.

Практика состоит из нескольких последовательно проходящих этапов:

1. Подготовительный, во время которого магистранты готовят план практики в соответствии с рабочей программой производственной практики, педагогической практики, изучают рекомендованную программой практики литературу об особенностях преподавания в высших учебных заведениях;
2. Пассивный этап, в течение которого магистранты посещают занятия ведущих преподавателей кафедры истории России (3 занятия), анализируют положительные и отрицательный опыт данных занятий и вносят данные записи в дневник по практике;
3. Учебно-методический этап, в ходе которого магистрант в соответствии с планом проведения практических занятий, согласованных с руководителем его практики, готовит планы-конспекты своих будущих практических занятий (3 занятия) и осуществляет дополнительно один из двух на выбор других видов работы преподавателя: 1) Совершенствование банка заданий по дисциплинам кафедры; 2) Подготовка воспитательного мероприятия со студентами 1-го и 2-го курсов на один из учебных семестров. Банк разработанных тестовых вопросов по одной из дисциплин кафедры, план воспитательного мероприятия и планы-конспекты и не позднее, чем за 1 неделю до планируемого практического занятия сдаются на проверку руководителю практики в соответствующей форме;
4. Активный этап практики, в течение которого магистрант проводит 3 практических (семинарских) занятия и воспитательное внеаудиторное мероприятие у студентов-бакалавров в соответствии с планом производственной практики, педагогической практики в присутствии руководителя практики; В случае если занятие проведено на низком теоретическом уровне руководитель магистранта может назначить ему дополнительное отчетное практическое занятие;
5. Отчетный этап, во время которого магистрант готовит и сдает руководителю практики всю отчетную документацию: план, дневник (включая банки текстовых вопросов,

планы воспитательных мероприятий, а также планы-конспекты практических занятий) и отчет по практике;

Оценка (зачет) по производственной практике, педагогической практике заносится в зачетную ведомость; она приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов и назначении на стипендию в соответствующем семестре. Магистранты, не выполнившие программу производственной практики, педагогической практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. В случае, если магистрант является учителем и осуществляет повседневную педагогическую работу, практика ему может быть зачтена на основании предоставленного плана и отчета в соответствии со своими должностными обязанностями. Магистранты, не выполнившие программу производственной практики, педагогической практики без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку по итогам практики («не зачтено»), могут быть отчислены из университета как имеющие задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

### **Требования к выполнению элементов практики**

Магистрант, по согласованию с руководителем практики, помимо проведения семинарских занятий со студентами, выбирает еще один вид деятельности преподавателя. В случае выбора им работы по совершенствованию банка заданий дисциплин кафедры, магистрант готовит по заданию руководителя банк тестовых вопросов (не менее 30 вопросов), либо иных творческих заданий, которые оформляются в виде файла и прикладываются к отчетной документации по практике. При выборе воспитательного мероприятия, магистрант согласовывает с руководителем практики его тематику и содержание, дату и формат его проведения, проводит мероприятие, сдает план мероприятия в качестве приложения к отчетной документации по практике.

### **Критерии оценки производственной практики, педагогической практики**

Оценки **«зачтено»** заслуживает магистрант, своевременно прошедший все этапы практики, предоставивший все подтверждающие это документы (план, дневник практики (включая банк заданий или план воспитательного мероприятия, а также планы-конспекты 3 практических занятий) и отчет по практике).

Оценка **«не зачтено»** выставляется магистранту, если он не прошел все этапы практики, не предоставил своевременно необходимую отчетную документацию, либо она не позволяет положительно оценить степень освоения магистрантом заявленных в программе практики компетенций.

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ,  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Магистрант

\_\_\_\_\_ / Ф.И.О. магистранта

Направление \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель

практики

\_\_\_\_\_ / Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя

Место прохождения

практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| № п\п | Планируемые формы работы | Количество часов | Календарные сроки проведения планируемой работы |
|-------|--------------------------|------------------|---|
|       |                          |                  |   |
|       |                          |                  |   |
|       |                          |                  |   |
|       |                          |                  |   |
|       |                          |                  |   |
|       |                          |                  |   |
|       |                          |                  |   |

Магистрант

\_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

Руководитель практики

\_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»

**ОТЧЕТ**  
**О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ**  
**ПРАКТИКИ**

Магистрант \_\_\_\_\_

Ф.И.О. магистранта

Направление \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

практики

Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя

Место прохождения  
практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| № п/п | Виды деятельности магистранта (в соответствии с индивидуальным планом) | Конкретный результат (выводы) | Отметка о выполнении (краткая характеристика)<br>Подпись руководителя практики |
|-------|--|-------------------------------|--|
|       |  |                               |  |
|       |  |                               |  |
|       |  |                               |  |
|       |  |                               |  |
|       |  |                               |  |
|       |  |                               |  |
|       |  |                               |  |

Магистрант \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

Руководитель практики \_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О





## ПЛАН-КОНСПЕКТ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ

ДАТА ЗАНЯТИЯ: \_\_\_\_\_

ТЕМА ЗАНЯТИЯ: \_\_\_\_\_

ВОПРОСЫ ДЛЯ ОБСУЖДЕНИЯ: \_\_\_\_\_

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРЕЗЕНТАЦИЙ И ДОКЛАДОВ: \_\_\_\_\_

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ: \_\_\_\_\_

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ИСТОЧНИКИ И ЛИТЕРАТУРА:

- 1.
- 2.
- 3.

ФИО, подпись обучающегося

Дата

## ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

ДАТА ЗАНЯТИЯ: \_\_\_\_\_

ТЕМА ЗАНЯТИЯ: \_\_\_\_\_

ЦЕЛЬ МЕРОПРИЯТИЯ: \_\_\_\_\_

КРАТКАЯ АННОТАЦИЯ: \_\_\_\_\_

АУДИТОРИЯ: \_\_\_\_\_

### ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ИСТОЧНИКИ И ЛИТЕРАТУРА:

- 1.
- 2.
- 3.

ФИО, подпись обучающегося

Дата

## **БАНК ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Разработчик: ФИО, подпись обучающегося**

**Дата**

## **ЗАДАНИЯ**

### **ИСПОЛЬЗОВАННЫЕ ИСТОЧНИКИ И ЛИТЕРАТУРА:**

- 1.**
- 2.**
- 3.**