

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 15.06.2026 14:20:53
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

11 июня 2026 г., протокол УМС №5

Психофизиология труда

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Государственного и муниципального управления и управления персоналом		
Учебный план	b380303-УП-26-4.plx 38.03.03 Управление персоналом Направленность (профиль): Кадровая политика и управление трудовой деятельностью в организации		
Квалификация	Бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет 7	
аудиторные занятия	32	контрольная работа 7	
самостоятельная работа	76		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	17 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	76	76	76	76
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.п.н., ст. преподаватель, Лукьянчина Елена Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Психофизиология труда

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955)

составлена на основании учебного плана:

38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Кадровая политика и управление трудовой деятельностью в организации

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2026 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального управления и управления персоналом

Зав. кафедрой Имамвердиева М.И., к.э.н., заведующий кафедрой ГМУ и УП

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у студентов системных знаний о психофизиологических основах трудовой деятельности, необходимых для организации эффективного и бесконфликтного взаимодействия персонала.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Экономика и социология труда
2.1.2	Теория управления
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Производственная практика, преддипломная практика
2.2.3	Контроллинг и аудит управления персоналом

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-6.3: Организует эффективное, бесконфликтное взаимодействие и коммуникации персонала**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Психофизиологические механизмы стресса, утомления, эмоциональных реакций в трудовой деятельности; нейрофизиологические основы темперамента и индивидуального стиля деятельности; методы диагностики функциональных состояний
3.2	Уметь:
3.2.1	Выявлять психофизиологические факторы конфликтного поведения; применять методы нормализации функциональных состояний работников; подбирать психофизиологически совместимые рабочие группы

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Психофизиологические основы трудовой деятельности					
1.1	Введение в психофизиологию труда /Лек/	7	2	ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
1.2	Введение в психофизиологию труда /Ср/	7	6	ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
1.3	Психофизиологические основы профессиональной деятельности /Лек/	7	2	ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
1.4	Психофизиологические основы профессиональной деятельности /Пр/	7	2	ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
1.5	Психофизиологические основы профессиональной деятельности /Ср/	7	8	ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
1.6	Функциональные состояния работника /Лек/	7	2	ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	

1.7	Функциональные состояния работника /Пр/	7	2	ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
1.8	Функциональные состояния работника /Ср/	7	10	ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
1.9	Утомление и работоспособность /Лек/	7	2	ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	
1.10	Утомление и работоспособность /Пр/	7	2	ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	
1.11	Утомление и работоспособность /Ср/	7	8	ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	
	Раздел 2. Психофизиология взаимодействия и коммуникации персонала					
2.1	Стресс в трудовой деятельности: механизмы и управление /Лек/	7	2	ПК-6.3	Л1.3Л2.3Л3.1 Э1 Э2	
2.2	Стресс в трудовой деятельности: механизмы и управление /Пр/	7	2	ПК-6.3	Л1.3Л2.3Л3.1 Э1 Э2	
2.3	Стресс в трудовой деятельности: механизмы и управление /Ср/	7	10	ПК-6.3	Л1.3Л2.3Л3.1 Э1 Э2	
2.4	Индивидуально-типологические особенности и совместимость персонала /Лек/	7	2	ПК-6.3	Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
2.5	Индивидуально-типологические особенности и совместимость персонала /Пр/	7	2	ПК-6.3	Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
2.6	Психофизиология коммуникации и конфликта /Лек/	7	2	ПК-6.3	Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
2.7	Психофизиология коммуникации и конфликта /Пр/	7	2	ПК-6.3	Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
2.8	Индивидуально-типологические особенности и совместимость персонала /Ср/	7	10	ПК-6.3	Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
2.9	Психофизиология коммуникации и конфликта /Ср/	7	14	ПК-6.3	Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
2.10	Эмоциональное выгорание и методы его профилактики /Лек/	7	2	ПК-6.3	Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
2.11	Эмоциональное выгорание и методы его профилактики /Пр/	7	4	ПК-6.3	Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
2.12	Эмоциональное выгорание и методы его профилактики /Ср/	7	10	ПК-6.3	Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
2.13	/Контр.раб./	7	0			
2.14	/Зачёт/	7	0			

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Полушкина Т. М., Коваленко Е. Г., Якимова О. Ю.	Социология управления: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2024, электронный ресурс	1
Л1.2	Айзман Р. И., Иашвили М. В., Лебедев А. В., Айзман Н. И.	Психофизиология здоровья: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2026, электронный ресурс	1
Л1.3	Черенкова Л. В., Краснощекова Е. И., Соколова Л. В.	Психофизиология: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025, электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Айзман Р.И., Лысова Н. Ф.	Возрастная физиология и психофизиология: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2025, электронный ресурс	1
Л2.2	Зотиков А. Г.	Психофизиология. Курс лекций: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2026, электронный ресурс	1
Л2.3	Сухова Е.В.	Психофизиология профессиональной деятельности: умственный труд: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2026, электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Соколова Л. В.	Психофизиология. Развитие учения о мозге и поведении: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2023, электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	AUP.Ru Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – URL: http://www.aup.ru (дата обращения: 12.04.2026). – Текст: электронный			
Э2	Эриашвили, Н. Д. Основы менеджмента : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н. Д. Эриашвили ; под редакцией В. В. Лукашевич, И. В. Бородушка. – 2-е изд. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 271 с. – ISBN 5-238-01061-3. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/71768.html (дата обращения: 12.04.2026). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.			

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
6.3.1.2	Программы для демонстрации и создания презентаций (например, "Microsoft", "PowerPoint").
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Гарант-информационно-правовой портал. http://www.garant.ru/
6.3.2.2	КонсультантПлюс –надежная правовая поддержка. http://www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (доска, экран (стационарный или переносной), проектор). Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
-----	---