

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 15.06.2026 14:20:53
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМП

_____ Е.В. Коновалова

11 июня 2026 г., протокол УМС №5

МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

Трудовой потенциал социально-экономических систем

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Государственного и муниципального управления и управления персоналом**

Учебный план b380303-УП-26-3.plx
38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль): Кадровая политика и управление трудовой деятельностью в организации

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 288

в том числе:

аудиторные занятия 64

самостоятельная работа 224

Виды контроля в семестрах:

контрольная работа 3,4

зачет с оценкой 4

зачет 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	17	2/6	17	2/6		
Неделя	17	2/6	17	2/6		
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16	32	32
Практические	16	16	16	16	32	32
Итого ауд.	32	32	32	32	64	64
Контактная работа	32	32	32	32	64	64
Сам. работа	76	76	148	148	224	224
Итого	108	108	180	180	288	288

Программу составил(и):

к.п.н., старший преподаватель, Лукьянчина Елена Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Трудовой потенциал социально-экономических систем

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955)

составлена на основании учебного плана:

38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Кадровая политика и управление трудовой деятельностью в организации

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2026 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Государственного и муниципального управления и управления персоналом

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Имамвердиева М.И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	сформировать у студентов представления об актуальных теоретических, методических проблемах формирования и оценки
1.2	трудового потенциала современных организаций и их персонала, а также о формировании трудового потенциала в социально-экономических системах

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Управление организацией
2.1.2	Теория управления
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Экономика управления персоналом
2.2.2	Организация работы службы управления персоналом

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2.2: Анализирует рынок труда, планы и результаты деятельности организации в контексте целей и задач управления персоналом

УК-10.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели, формы участия государства в экономике

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основы формирования и использования трудового потенциала и стратегического управления персоналом;
3.1.2	- методы обучения и оценки персонала;
3.1.3	- принципы развития кадрового резерва;
3.1.4	- основы проектирования организационных структур управления, исходя из целей организации
3.2	Уметь:
3.2.1	- управлять интеллектуальной собственностью организации, интеллектуальным капиталом организации, отдельного работника;
3.2.2	- организовать и проводить мероприятия по развитию персонала, по управлению персоналом;
3.2.3	- формировать оценку и аттестацию персонала;
3.2.4	- организовать адаптацию персонала, стажировку и обучение.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Понятие социально-экономической системы (СЭС)					
1.1	Понятие социально-экономической системы (СЭС) /Лек/	3	4	ОПК-2.2	Л1.2 Э1 Э2 Э3	
1.2	Понятие социально-экономической системы (СЭС) /Пр/	3	4	ОПК-2.2	Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.3	Понятие социально-экономической системы (СЭС) /Ср/	3	20	ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 2. Крупномасштабные системы (КМС)					
2.1	Крупномасштабные системы (КМС) /Лек/	3	4	ОПК-2.2	Л1.2 Э1 Э2 Э3	

2.2	Крупномасштабные системы (КМС) /Пр/	3	4	ОПК-2.2	Л1.2 Э1 Э2 Э3	
2.3	Крупномасштабные системы (КМС) /Ср/	3	20	ОПК-2.2	Л1.2 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 3. Трудовые ресурсы: источники их формирования и использования					
3.1	Трудовые ресурсы: источники их формирования и использования /Лек/	3	4	ОПК-2.2	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
3.2	Трудовые ресурсы: источники их формирования и использования /Пр/	3	4	ОПК-2.2	Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	
3.3	Трудовые ресурсы: источники их формирования и использования /Ср/	3	18	ОПК-2.2	Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 4. Роль и значение трудового потенциала в экономических отношениях. Трудовой потенциал общества, организации, человека					
4.1	Роль и значение трудового потенциала в экономических отношениях. Трудовой потенциал общества, организации, человека /Лек/	3	4	ОПК-2.2	Л1.2 Э1 Э2 Э3	
4.2	Роль и значение трудового потенциала в экономических отношениях. Трудовой потенциал общества, организации, человека /Пр/	3	4	ОПК-2.2	Л1.3 Э1 Э2 Э3	
4.3	Роль и значение трудового потенциала в экономических отношениях. Трудовой потенциал общества, организации, человека /Ср/	3	18	ОПК-2.2	Л1.2 Э1 Э2 Э3	
4.4	/Контр.раб./	3	0	ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
4.5	/Зачёт/	3	0	ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 5. Основы управления трудовым потенциалом организации. Кадровый потенциал: понятие, сущность, основные характеристики					
5.1	Основы управления трудовым потенциалом организации. Кадровый потенциал: понятие, сущность, основные характеристики /Лек/	4	4	ОПК-2.2	Л2.2 Э1 Э2 Э3	
5.2	Основы управления трудовым потенциалом организации. Кадровый потенциал: понятие, сущность, основные характеристики /Ср/	4	40	ОПК-2.2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3	
5.3	Основы управления трудовым потенциалом организации. Кадровый потенциал: понятие, сущность, основные характеристики /Пр/	4	4	ОПК-2.2	Л1.1 Л1.3Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 6. Методы оценки трудового потенциала					
6.1	Методы оценки трудового потенциала /Лек/	4	4	ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	
6.2	Методы оценки трудового потенциала /Пр/	4	4	ОПК-2.2	Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3	

6.3	Методы оценки трудового потенциала /Ср/	4	38	ОПК-2.2	Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3	
Раздел 7. Система управления развитием социально-экономическим потенциалом. Развитие трудового потенциала организации.						
7.1	Система управления развитием социально-экономическим потенциалом. Развитие трудового потенциала организации. /Лек/	4	4	ОПК-2.2	Л1.1 Л1.3 Э1 Э2 Э3	
7.2	Система управления развитием социально-экономическим потенциалом. Развитие трудового потенциала организации. /Пр/	4	4	ОПК-2.2	Л1.1 Л1.3 Э1 Э2 Э3	
7.3	Система управления развитием социально-экономическим потенциалом. Развитие трудового потенциала организации. /Ср/	4	40	ОПК-2.2	Л1.1 Л1.3 Э1 Э2 Э3	
Раздел 8. Система управления эффективностью трудового потенциала						
8.1	Система управления эффективностью трудового потенциала /Лек/	4	4	ОПК-2.2	Л1.2 Л1.3Л3.1 Э1 Э2 Э3	
8.2	Система управления эффективностью трудового потенциала /Пр/	4	4	ОПК-2.2	Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
8.3	Система управления эффективностью трудового потенциала /Ср/	4	30	ОПК-2.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	
8.4	/Контр.раб./	4	0	УК-10.1 ОПК-2.2	Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
8.5	/ЗачётСОц/	4	0	ОПК-2.2	Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Моргунов Е. Б.	Управление персоналом: исследование, оценка, обучение: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2023, электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Кибанов А.Я., Баткаева И. А., Ивановская Л.В., Кибанов А.Я.	Управление персоналом организации: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, электронный ресурс	1
Л1.3	Сотникова С.И., Маслов Е.В., Абакумова Н.Н., Масалова Ю.А., Осипов В.П.	Управление персоналом организации: современные технологии: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023, электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Анисимов А. Ю., Пятаева О. А., Грабская Е. П.	Управление персоналом организации: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2023, электронный ресурс	1
Л2.2	Мехтиханова Н. Н.	Управление персоналом: психологическая оценка персонала: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2023, электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Пугачев В. П.	Управление персоналом организации: практикум: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2023, электронный ресурс	1
Л3.2	Одегов Ю. Г., Руденко Г. Г.	Управление персоналом: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2023, электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Сайт Международной организации труда www.ilo.ru
Э2	Сайт Роскомстата РФ www.rks.ru
Э3	«Человек и труд» www.chelt.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
6.3.1.2	Программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft», "PowerPoint»).

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Гарант-информационно-правовой портал. http://www.garant.ru/
6.3.2.2	КонсультантПлюс –надежная правовая поддержка. http://www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (доска, экран (стационарный или переносной), проектор). Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
-----	---