

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 26.05.2026 13:59:01  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

\_\_\_\_\_ Е.В. Коновалова

11 июня 2026 г., протокол УМС №5

# МОДУЛЬ ДИСЦИПЛИН ПРОФИЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

## Бюджетирование в фирме

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Менеджмента и бизнеса**

Учебный план gz380402-МенОрг-26-2.plx  
38.04.02 Менеджмент  
Направленность (профиль): Менеджмент организации

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 18

самостоятельная работа 86

часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:  
зачет 2  
контрольная работа 2

#### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	8	8	8	8
Практические	10	10	10	10
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	86	86	86	86
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
к.э.н., Доцент, Исаева И.А.

Рабочая программа дисциплины  
**Бюджетирование в фирме**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки  
38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана:

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент организации

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2026 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Менеджмента и бизнеса**

Зав. кафедрой К.э.н., доцент Ширинкина Е.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Формировать знания по тактическому и стратегическому планированию - бюджетированию; знаний видов производственных бюджетов и методов бюджетирования с учетом передового отечественного и зарубежного опыта; развивать умения разрабатывать различные виды производственных бюджетов в области тактического планирования и адаптации их к стратегическому планированию; развивать навыки методов планирования показателей для различных видов бюджетов фирмы.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Современные проблемы менеджмента
2.1.2	Бизнес-моделирование и развитие компаний
2.1.3	Учебная практика, научно-ознакомительная практика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Стратегическое управление финансами фирмы
2.2.2	Управление финансами фирмы
2.2.3	Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-1.2: Умеет принимать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- виды бюджетов фирмы и методы бюджетирования с учетом обеспечения стратегии развития организации
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- разрабатывать различные виды бюджетов в области тактического планирования и адаптации их к стратегической деятельности предприятия

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Бюджет как инструмент реализации стратегии</b>					
1.1	/Лек/	2	1	ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
1.2	/Ср/	2	10	ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
	<b>Раздел 2. Постановка бюджетирования на предприятии</b>					
2.1	/Лек/	2	1	ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
2.2	/Пр/	2	1	ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
2.3	/Ср/	2	16	ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
	<b>Раздел 3. Разработка операционных бюджетов фирмы в разрезе</b>					

3.1	/Лек/	2	2	ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
3.2	/Пр/	2	4	ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
3.3	/Ср/	2	20	ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
<b>Раздел 4. Разработка финансовых бюджетов фирмы для обеспечения реализации стратегии</b>						
4.1	/Лек/	2	2	ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
4.2	/Пр/	2	3	ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
4.3	/Ср/	2	20	ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
<b>Раздел 5. Анализ исполнения бюджета</b>						
5.1	/Лек/	2	2	ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
5.2	/Пр/	2	2	ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
5.3	/Ср/	2	20	ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
<b>Раздел 6.</b>						
6.1	/Контр.раб./	2	0	ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
6.2	/Зачёт/	2	4	ПК-1.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

### 5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Незамайкин В.Н., Платонова Н.А.	Финансовое планирование и бюджетирование: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022, электронный ресурс	1

<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Низовкина Н. Г.	Управление затратами предприятия (организации): Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022, электронный ресурс	1
Л2.2	Хруцкий В. Е., Гамаюнов В. В.	Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика: Практическое пособие	Москва: Юрайт, 2022, электронный ресурс	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Баянова О. В.	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся	Пермь: ПГАТУ, 2023, электронный ресурс	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал <a href="http://eup.ru/">http://eup.ru/</a>			
Э2	Журнал «Финансовый директор» <a href="http://www.fd.ru/">http://www.fd.ru/</a>			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	«Гарант», «Консультант плюс»			

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду.