

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 15.06.2026 14:34:52  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

\_\_\_\_\_ Е.В. Коновалова

11 июня 2026 г., протокол УМС №5

## Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Публичного и уголовного права**

Учебный план g400401-ПравРег-26-1.plx  
Направление 40.04.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль): Правовое регулирование государственной и муниципальной службы

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180  
в том числе:  
аудиторные занятия 32  
самостоятельная работа 112  
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:  
экзамен 2  
контрольная работа 2

### Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр<br>на курсе>) | 2 (1.2) |     | Итого |     |
|---|---------|-----|-------|-----|
|   | уп      | рп  |       |     |
| Неделя                                    | 17 2/6  |     |       |     |
| Вид занятий                               | уп      | рп  | уп    | рп  |
| Лекции                                    | 16      | 16  | 16    | 16  |
| Практические                              | 16      | 16  | 16    | 16  |
| Итого ауд.                                | 32      | 32  | 32    | 32  |
| Контактная работа                         | 32      | 32  | 32    | 32  |
| Сам. работа                               | 112     | 112 | 112   | 112 |
| Часы на контроль                          | 36      | 36  | 36    | 36  |
| Итого                                     | 180     | 180 | 180   | 180 |

Программу составил(и):

*к.ю.н., Доцент, Усольцева Наталья Андреевна*

Рабочая программа дисциплины

**Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Правовое регулирование государственной и муниципальной службы

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2026 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Публичного и уголовного права**

Зав. кафедрой к.ю.н. Л.А. Попова

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|     |   |
|-----|---|
| 1.1 | Целью изучения дисциплины является формирование знаний о государственных и муниципальных закупках и нормах права их сопровождающих, необходимых для: применения нормативных правовых актов в сфере регулирования государственных и муниципальных закупок; анализа и оценки проблемных правовых ситуаций в сфере регулирования государственных и муниципальных закупок; умения определять правовую позицию и находить пути решения проблемных правовых ситуаций в сфере государственных и муниципальных закупок. |
|-----|---|

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

|                    |  |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.ДВ.01   |
| <b>2.1</b>         | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>   |
| 2.1.1              | Актуальные проблемы теории государства и права   |
| 2.1.2              | Административное право: материальные и процессуальные аспекты  |
| 2.1.3              | Гражданское право: материальные и процессуальные аспекты   |
| <b>2.2</b>         | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |
| 2.2.1              | Нормотворчество и экспертиза правовых актов  |
| 2.2.2              | Ответственность государственных и муниципальных служащих   |
| 2.2.3              | Бюджетно-правовой статус муниципального образования  |
| 2.2.4              | Правовое регулирование службы в органах публичной власти   |
| 2.2.5              | Актуальные проблемы муниципального права   |
| 2.2.6              | Научно-исследовательский семинар (Правовое регулирование государственной и муниципальной службы)             |
| 2.2.7              | Производственная практика  |
| 2.2.8              | Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов  |
| 2.2.9              | Производственная практика, преддипломная практика  |
| 2.2.10             | Государственная итоговая аттестация  |
| 2.2.11             | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы                                     |

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-3.1: Устанавливает юридически значимые обстоятельства по вопросам государственной и муниципальной службы**

**ПК-1.1: Определяет проблемную правовую ситуацию по обеспечению государственной и муниципальной службы**

**ПК-2.1: Определяет правовую позицию в правоотношениях, связанных с государственной и муниципальной службой**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

|            |   |
|------------|---|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>   |
| 3.1.1      | нормативные правовые акты в сфере регулирования государственных и муниципальных закупок;  |
| 3.1.2      |   |
| 3.1.3      | проблемные правовые ситуации в сфере государственных и муниципальных закупок;   |
| 3.1.4      | пути решения проблемных правовых ситуаций в сфере государственных и муниципальных закупок.  |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>   |
| 3.2.1      | применять нормативные правовые акты в сфере регулирования государственных и муниципальных закупок;                                |
| 3.2.2      | анализировать и оценивать проблемные правовые ситуации в сфере государственных и муниципальных закупок;                           |
| 3.2.3      | определять правовую позицию и находить пути решения проблемных правовых ситуаций в сфере государственных и муниципальных закупок. |

| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) |   |                |       |                      |   |            |
|---|---|----------------|-------|----------------------|---|------------|
| Код занятия                                   | Наименование разделов и тем /вид занятия/   | Семестр / Курс | Часов | Компетенции          | Литература  | Примечание |
|   | <b>Раздел 1.</b>  |                |       |                      |   |            |
| 1.1   | Понятие государственных и муниципальных закупок. Основные цели и принципы контрактной системы закупок. Субъекты. Планирование в сфере закупок. /Лек/                                    | 2              | 3     | ПК-3.1 ПК-1.1 ПК-2.1 | Л1.1 Л1.3<br>Л1.2Л2.3<br>Л2.8 Л2.6<br>Л2.7<br>Э1 Э2 Э3                        |            |
| 1.2   | Понятие государственных и муниципальных закупок. Основные цели и принципы контрактной системы закупок. Субъекты. Планирование в сфере закупок. /Пр/                                     | 2              | 3     | ПК-3.1 ПК-1.1 ПК-2.1 | Л1.1 Л1.3<br>Л1.2Л2.3<br>Л2.8 Л2.6<br>Л2.7Л3.2<br>Л3.1<br>Э1 Э2 Э3            |            |
| 1.3   | Понятие государственных и муниципальных закупок. Основные цели и принципы контрактной системы закупок. Субъекты. Планирование в сфере закупок. /Ср/                                     | 2              | 25    | ПК-3.1 ПК-1.1 ПК-2.1 | Л1.1 Л1.3<br>Л1.2Л2.2<br>Л2.3 Л2.8<br>Л2.6<br>Л2.7Л3.2<br>Л3.1<br>Э1 Э2 Э3    |            |
| 1.4   | Выбор способа закупок. Объявление закупки и подготовка закупочной документации. Порядок реализации конкурентных и неконкурентных способов закупки. /Лек/                                | 2              | 5     | ПК-3.1 ПК-1.1 ПК-2.1 | Л1.1 Л1.3<br>Л1.2Л2.5<br>Л2.4 Л2.8<br>Л2.6<br>Э1 Э2 Э3 Э5                     |            |
| 1.5   | Выбор способа закупок. Объявление закупки и подготовка закупочной документации. Порядок реализации конкурентных и неконкурентных способов закупки. /Пр/                                 | 2              | 5     | ПК-3.1 ПК-1.1 ПК-2.1 | Л1.1 Л1.3<br>Л1.2Л2.5<br>Л2.4 Л2.8<br>Л2.6Л3.2<br>Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 Э5         |            |
| 1.6   | Выбор способа закупок. Объявление закупки и подготовка закупочной документации. Порядок реализации конкурентных и неконкурентных способов закупки. /Ср/                                 | 2              | 30    | ПК-3.1 ПК-1.1 ПК-2.1 | Л1.1 Л1.3<br>Л1.2Л2.2<br>Л2.5 Л2.4<br>Л2.8<br>Л2.6Л3.2<br>Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 Э5 |            |
| 1.7   | Заключение, исполнение, расторжение, прекращение государственных и муниципальных контрактов, договоров бюджетных учреждений. Обеспечение исполнения контракта. Реестр контрактов. /Лек/ | 2              | 4     | ПК-3.1 ПК-1.1 ПК-2.1 | Л1.1 Л1.3<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.5 Л2.4<br>Л2.6<br>Э1 Э2 Э3 Э5                     |            |
| 1.8   | Заключение, исполнение, расторжение, прекращение государственных и муниципальных контрактов, договоров бюджетных учреждений. Обеспечение исполнения контракта. Реестр контрактов. /Пр/  | 2              | 4     | ПК-3.1 ПК-1.1 ПК-2.1 | Л1.1 Л1.3<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.5 Л2.4<br>Л2.6Л3.2<br>Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 Э5         |            |
| 1.9   | Заключение, исполнение, расторжение, прекращение государственных и муниципальных контрактов, договоров бюджетных учреждений. Обеспечение исполнения контракта. Реестр контрактов. /Ср/  | 2              | 27    | ПК-3.1 ПК-1.1 ПК-2.1 | Л1.1 Л1.3<br>Л1.2Л2.2<br>Л2.1 Л2.5<br>Л2.4<br>Л2.6Л3.2<br>Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 Э5 |            |
| 1.10  | Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок. Ответственность в сфере государственных и муниципальных закупок. /Лек/  | 2              | 4     | ПК-3.1 ПК-1.1 ПК-2.1 | Л1.1 Л1.3<br>Л1.2Л2.3<br>Л2.5 Л2.6<br>Э1 Э2 Э3                                |            |

|      |   |   |    |                      |  |
|------|---|---|----|----------------------|--|
| 1.11 | Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок. Ответственность в сфере государственных и муниципальных закупок. /Пр/ | 2 | 4  | ПК-3.1 ПК-1.1 ПК-2.1 | Л1.1 Л1.3<br>Л1.2Л2.3<br>Л2.5<br>Л2.6Л3.2<br>Л3.1<br>Э1 Э2 Э3      |
| 1.12 | Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок. Ответственность в сфере государственных и муниципальных закупок. /Ср/ | 2 | 30 | ПК-3.1 ПК-1.1 ПК-2.1 | Л1.1 Л1.3<br>Л1.2Л2.2<br>Л2.3 Л2.5<br>Л2.6Л3.2<br>Л3.1<br>Э1 Э2 Э3 |
| 1.13 | Выполнение контрольной работы в LMS СурГУ /Контр.раб./  | 2 | 0  | ПК-3.1 ПК-1.1 ПК-2.1 | Л1.1 Л1.3<br>Л1.2Л2.3<br>Л2.4 Л2.6                                 |
| 1.14 | Подготовка и сдача экзамена /Экзамен/   | 2 | 36 | ПК-3.1 ПК-1.1 ПК-2.1 | Л1.1 Л1.3<br>Л1.2Л2.3<br>Л2.4<br>Л2.6Л3.2<br>Л3.1                  |

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

### 5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

|      | Авторы, составители | Заглавие   | Издательство, год   | Колич-во |
|------|---------------------|--|---|----------|
| Л1.1 | Казанцев Д. А.      | Конкурентные закупки. Методология и нормативное регулирование: Монография  | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", электронный ресурс | 1        |
| Л1.2 | Мельников В.В.      | Государственные и муниципальные закупки: Государственные и муниципальные закупки. В 2 частях Часть 1: Эволюция способов закупок в Российской Федерации | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", электронный ресурс | 1        |
| Л1.3 | Мельников В.В.      | Государственные и муниципальные закупки: в 2 частях: Ч.2 : Государственные закупки и экономическая политика  | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", электронный ресурс | 1        |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|--|---------------------|----------|-------------------|----------|
|--|---------------------|----------|-------------------|----------|

|                                       | Авторы, составители                                      | Заглавие   | Издательство, год   | Колич-во |
|---------------------------------------|--|--|---|----------|
| Л2.1                                  | Цатурян, Е. А.   | Государственный контракт в гражданском праве России: проблемы теории и практики: монография  | Москва: Статут, электронный ресурс  | 1        |
| Л2.2                                  | Федорова И.Ю., Фрыгин А.В.                               | Государственные и муниципальные закупки как инструмент повышения эффективности расходов бюджетов: Монография   | Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", электронный ресурс                    | 1        |
| Л2.3                                  | Поворозник И.  | Корпоративные закупки: Как построить эффективную систему закупок в компании: Практическое пособие  | Москва: ООО "Альпина Паблишер", электронный ресурс  | 1        |
| Л2.4                                  | Перов В.А., Шибанова А.А.                                | Осуществление государственных и муниципальных закупок неконкурентными способами (закупки у единственного поставщика): оценка экономической эффективности: Монография | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", электронный ресурс                         | 1        |
| Л2.5                                  | Белокрылов, К. А., Нецименко, А. С., Белокрыловой, О. С. | Государственные закупки высокотехнологичной продукции: проблемные зоны и перспективы: монография   | Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, электронный ресурс | 1        |
| Л2.6                                  | Трымбовецкий Э.  | ПРОзакупки : Полный курс для предпринимателей: Практическое пособие  | Москва: Альпина ПРО, электронный ресурс   | 1        |
| Л2.7                                  | Трымбовецкий Э.  | Стратегические закупки : пособие для профессионалов: Практическое пособие  | Москва: Альпина ПРО, электронный ресурс   | 1        |
| Л2.8                                  | Кикавец В.В.   | Публичные закупки: интересы, конкуренция, ценообразование: Материалы Всероссийской научно-практической конференции. Москва, 21 октября 2022 г.                       | Москва: Российский государственный университет правосудия, электронный ресурс               | 1        |
| <b>6.1.3. Методические разработки</b> |  |  |   |          |
|                                       | Авторы, составители                                      | Заглавие   | Издательство, год   | Колич-во |
| Л3.1                                  | Гладилина И. П., Филонова А. С., Шувалова Н. В.          | Управление закупками: современные подходы к повышению качества решения профессиональных задач заказчиков   | Москва: МГУУ Правительства Москвы, электронный ресурс                                       | 1        |

|      | Авторы, составители | Заглавие   | Издательство, год   | Колич-во |
|------|---------------------|--|---|----------|
| Л3.2 | Дорожкина Н. В.     | Государственные закупки: электронное учебное пособие | Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, электронный ресурс | 1        |

#### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

|    |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|
| Э1 | ЕИС Закупки <a href="https://zakupki.gov.ru/">https://zakupki.gov.ru/</a>                                      |  |  |  |
| Э2 | ГИС "Государственный заказ" Закупки Югры <a href="https://zakupki.admhmao.ru/">https://zakupki.admhmao.ru/</a> |  |  |  |
| Э3 | Федеральная антимонопольная служба РФ <a href="https://fas.gov.ru/">https://fas.gov.ru/</a>                    |  |  |  |
| Э4 | Центр развития электронных торгов <a href="https://torgi223.ru/">https://torgi223.ru/</a>                      |  |  |  |
| Э5 | Единый агрегатор торговли <a href="https://agregatoreat.ru/">https://agregatoreat.ru/</a>                      |  |  |  |

#### **6.3.1 Перечень программного обеспечения**

|         |  |  |  |  |
|---------|--|--|--|--|
| 6.3.1.1 | Операционная система Microsoft Windows, Пакет прикладных программ Microsoft Office |  |  |  |
|---------|--|--|--|--|

#### **6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

|     |   |  |  |  |
|-----|---|--|--|--|
| 7.1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации. |  |  |  |
|-----|---|--|--|--|