

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косачок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 15.06.2026 14:21:42
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdfc836

Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Экономика и социология труда, семестр 3 семестр

Код, направление подготовки	38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль)	Кадровое обеспечение и развитие персонала организации
Форма обучения	Очная
Кафедра-разработчик	Государственного и муниципального управления и управления персоналом
Выпускающая кафедра	Государственного и муниципального управления и управления персоналом

Типовые задания для контрольной работы:

Вариант 1.

1. Коллективные договоры, тарифные и генеральные соглашения.
2. Производственный, технологический и трудовой процессы
3. Текучесть персонала

Задача 1

По просьбе директора предприятия бухгалтерия представила следующие данные о работе за два года

Показатели	базовый год	отчетный год	отклонения +, -
Объем товарооборота, тыс. руб.	2448,0	2668,5	
Среднесписочная численность персонала, ед.	15	17	
средняя выработка на одного работающего, тыс. руб.			

Определите:

1. прирост объема товарооборота в результате увеличения численности работников;
2. прирост товарооборота за счет изменения производительности труда;
3. долю прироста объема продаж за счет повышения производительности труда.

Дайте заключение о состоянии работы с кадрами на предприятии и предложения о мерах по повышению производительности труда.

Вариант 2.

1. Направления деятельности и структура МОТ
2. Структура норм времени и последовательность установления норм труда
3. Психологические методы исследования трудовой мотивации

Задача 1. Выберите и обоснуйте наиболее результативную систему оплаты труда на предприятии оптовой торговли для перечисленных ниже профессий.

При разработке рекомендаций рассмотрите вопрос соотношения постоянной и переменной части фонда оплаты труда исходя из того, что доля заработной платы в издержках предприятия составляет 10% (т.е. постоянная часть может быть высокой). Также определите базовые показатели для начисления стимулирующих доплат.

Работники	Повременная	Повременно премиальная	Сдельная	Сдельно премиальная	Прочее (что конкретно?)
менеджер по закупке					
начальник отдела снабжения					
менеджер по продаже					
начальник отдела сбыта					
грузчик					
кладовщик					
логистик					
начальник транспортного отдела					
водитель грузового транспорта					
маркетолог					
оператор ЭВМ					
экономист					
бухгалтер					
директор предприятия					

Типовые вопросы к экзамену:

1. Профсоюзы и рынок труда
2. Коллективные договоры, тарифные и генеральные соглашения.
3. Социальное партнерство. Трипартизм.
4. Задачи, принципы и функции научной организации труда
5. Система норм и нормативов труда
6. Методы нормирования труда. Коэффициент выполнения норм
7. Производственный, технологический и трудовой процессы
8. Условия труда. Рабочее место. Структура производственной операции
9. Определение численности персонала

10. Методы оптимизации разделения труда и численности персонала в производственных системах.
11. Текучесть персонала.
12. Циклические процессы. Нециклические процессы
13. Статистический анализ распределения личных доходов
14. Структура дохода сотрудника предприятия
15. Формы и системы заработной платы
16. Расчет фондов заработной платы
17. Структура фондов заработной платы
18. Методы расчета нормативных фондов оплаты труда
19. Расчет фондов поощрения
20. Потребности и интересы работников
21. Ценности и ценностные ориентации в мотивационном процессе.
22. Структура мотивов трудового поведения
23. Модели мотивации труда
24. Роль мотивации и стимулирования труда в карьере работника
25. Социальные группы предприятия по источникам и видам доходов
26. Взаимосвязи рыночных и организационных факторов установления ставок оплаты труда на предприятии
27. Возможности оптимизации распределения дохода предприятия
28. Классификация методов оценки качества жизни населения
29. Задачи и формы планирования труда
30. Определение трудоемкости производственной программы
31. Планирование численности персонала
32. Планирование средств на оплату труда
33. Производительность труда: понятие, сущность, значение
34. Производительность общественного и индивидуального труда
35. Методы измерения производительности труда
36. Методы планирования производительности труда
37. Факторы роста производительности труда
38. Виды мультипликационного эффекта
39. Точка безубыточности
40. Понятие себестоимости, виды себестоимости
41. Пути снижения затрат на производство.
42. Основные показатели хозяйственной деятельности промышленного предприятия.
43. Роль прибыли в воспроизводственном процессе предприятия.
44. Методы определения финансовых результатов деятельности предприятия.
45. Управление оборотными средствами предприятия.
46. Нормирование оборотных средств.
47. Роль оборотных средств в производственном процессе.
48. Способы амортизации основных фондов.
49. Экономический и социальный эффект
50. Оценка эффективности мероприятий
51. Экономическая и социальная эффективность системы мотивации и стимулирования труда, их взаимосвязь.
52. Оценка социальной эффективности системы мотивации и стимулирования труда

53. Показатели экономической эффективности системы мотивации и стимулирования труда