

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 26.05.2026 13:59:00
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

11 июня 2026г., протокол УМС №5

МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

Экономика персонала

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Менеджмента и бизнеса**

Учебный план gz380402-МенОрг-25-1.plx
38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Менеджмент организации

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 22
самостоятельная работа 113
часов на контроль 9

Виды контроля на курсах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	8	8	8	8
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	22	22	22	22
Контактная работа	22	22	22	22
Сам. работа	113	113	113	113
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., доц., Колосова О.Г.

Рабочая программа дисциплины
Экономика персонала

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана:

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент организации

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2026 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Менеджмента и бизнеса

Зав. кафедрой д.э.н., доц. Ширинкина Е.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование готовности и способности использовать в организационно-управленческом виде профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков применения отечественных и мировых традиций комплексного исследования внутрифирменных социально-трудовых отношений персонала; которое синтезирует в себе экономические, социальные и управленческие подходы к анализу этих отношений, а также обобщает накопленный в России опыт изучения и решения проблем в трудовой сфере.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Управленческая экономика (продвинутый курс)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Компенсационный менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-3.2: Принимает обоснованные организационно-управленческие решения в управлении человеческими ресурсами

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основные закономерности и принципы эффективной организации труда различных категорий персонала, учитывающей особенности динамики внутрифирменных организационных структур;
3.1.2	- современные эффективные модели трудового поведения;
3.1.3	- методологические подходы, обеспечивающие эффективную организацию труда различных категорий персонала, учитывающие особенности динамики внутрифирменных организационных структур и разнообразие типов предприятий как саморазвивающихся и самообучающихся систем;
3.1.4	- отечественный и зарубежный опыт социально-трудовых отношений.
3.2	Уметь:
3.2.1	- использовать правовые возможности государственного регулирования и рыночных инструментов внутрифирменных социально-трудовых отношений;
3.2.2	- формировать модели и концепции, на которых должна строиться конкретная политика управления персоналом;
3.2.3	- оценить экономическую эффективность принятия управленческих решений в сфере внутрифирменных социально-трудовых отношений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Теоретические источники науки об экономике персонала					
1.1	Теоретические источники науки об экономике персонала /Лек/	1	1	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2	
1.2	Теоретические источники науки об экономике персонала /Пр/	1	2	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2	
1.3	Теоретические источники науки об экономике персонала /Ср/	1	16	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2	
	Раздел 2. Основные рамочные условия внутрифирменных социально-трудовых отношений					
2.1	Основные рамочные условия внутрифирменных социально-трудовых отношений /Лек/	1	1	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	

2.2	Основные рамочные условия внутрифирменных социально-трудовых отношений /Пр/	1	2	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.3	Основные рамочные условия внутрифирменных социально-трудовых отношений /Ср/	1	16	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
Раздел 3. Процесс принятия решений в сфере экономики персонала						
3.1	Процесс принятия решений в сфере экономики персонала /Лек/	1	1	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2	
3.2	Процесс принятия решений в сфере экономики персонала /Пр/	1	2	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2	
3.3	Процесс принятия решений в сфере экономики персонала /Ср/	1	16	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2	
Раздел 4. Формирование и развитие человеческих ресурсов организации						
4.1	Формирование и развитие человеческих ресурсов организации /Лек/	1	1	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2	
4.2	Формирование и развитие человеческих ресурсов организации /Пр/	1	2	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2	
4.3	Формирование и развитие человеческих ресурсов организации /Ср/	1	16	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2	
Раздел 5. Организация труда персонала и построение работ						
5.1	Организация труда персонала и построение работ /Лек/	1	1	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2	
5.2	Организация труда персонала и построение работ /Пр/	1	2	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2	
5.3	Организация труда персонала и построение работ /Ср/	1	16	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2	
Раздел 6. Оценка и вознаграждение персонала организации						
6.1	Оценка и вознаграждение персонала организации /Лек/	1	2	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2	
6.2	Оценка и вознаграждение персонала организации /Пр/	1	2	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2	
6.3	Оценка и вознаграждение персонала организации /Ср/	1	16	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2	
Раздел 7. Трудовые отношения в организации как объект анализа и регулирования						
7.1	Трудовые отношения в организации как объект анализа и регулирования /Лек/	1	1	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2	
7.2	Трудовые отношения в организации как объект анализа и регулирования /Пр/	1	2	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2	
7.3	Трудовые отношения в организации как объект анализа и регулирования /Ср/	1	17	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2	

7.4	/Контр.раб./	1	0	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	защита
7.5	/Экзамен/	1	9	ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	устный опрос и ситуационная задача

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Колосова Р. П., Василюк Т. Н., Артамонова М. В., Луданик М. В.	Экономика персонала: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим специальностям	М.: Инфра-М, 2009	10

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Колосова О. Г.	Регулирование трудовых отношений в нефтегазовом комплексе России: монография	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2016	5
Л2.2	Сотникова С. И.	Экономика и управление персоналом: энциклопедический словарь	Москва: Издательский Центр РИОИ, 2016, электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Кибанов А. Я., Ивановская Л. В., Митрофанова Е. А., Эсаулова И. А.	Управление персоналом: теория и практика. Социально-трудовые отношения, рынок труда и занятость персонала: учебно-практическое пособие	Москва: Проспект, 2016	7
Л3.2	Колосова О.Г.	Экономика персонала [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению контрольной работы	Сургут : Сургутский государственный университет, 2017, электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Международная организация труда: официальный сайт - http://www.ilo.ru
Э2	Административно-управленческий портал (полнотекстовые базы) - http://www.aup.ru/

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1 Пакет прикладных программ Microsoft Office

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru
6.3.2.2	Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.
-----	---