

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 15.06.2026 14:28:11  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

\_\_\_\_\_ Е.В. Коновалова

11 июня 2025г., протокол УМС №5

# МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

## Актуальные проблемы корпоративного права рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Частного и предпринимательского права**

Учебный план g400401-ЮрСопрПредДейт-25-1.plx  
Направление 40.04.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль): Юридическое сопровождение предпринимательской деятельности

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144  
в том числе:  
аудиторные занятия 32  
самостоятельная работа 76  
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:  
экзамены 1

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	17 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	76	76	76	76
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

*Препод., Босык О.И.*

Рабочая программа дисциплины

**Актуальные проблемы корпоративного права**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Юридическое сопровождение предпринимательской деятельности  
утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2025 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Частного и предпринимательского права**

Зав. кафедрой кандидат юридических наук, Налбандян Е.Л.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	освоение положения законодательства, регулирующего корпоративные отношения для выработки навыка анализа содержания нормативных (индивидуальных) правовых актов, юридической ситуации (в том числе нестандартной) в сфере корпоративных отношений, с целью предложения оптимальных вариантов решения и подготовки экспертных юридических заключений
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Актуальные проблемы гражданского права
2.1.2	Лидерство и командная работа при разработке и реализации проектов
2.1.3	Самоорганизация и саморазвитие
2.1.4	Современные проблемы предпринимательского права
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Производственная практика, преддипломная практика
2.2.2	Комплаенс в деятельности юридического лица
2.2.3	Гражданско-правовые механизмы защиты прав и интересов предпринимателей
2.2.4	Защита прав предпринимателей: процессуальные аспекты
2.2.5	История и методология науки
2.2.6	Контрольно-надзорные мероприятия в предпринимательской деятельности
2.2.7	Основы научных исследований в области частного и предпринимательского права
2.2.8	Банкротство хозяйствующих субъектов

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОПК-6.1: Сохраняет личную, профессиональную и другие виды тайн в ходе исполнения своих профессиональных обязанностей, соблюдает принципы этики юриста**

**ОПК-5.1: Правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической документации, составляет юридические документы в соответствии с установленной формой и /или процедурой для решения профессиональных задач**

**ОПК-1.2: Предлагает оптимальный вариант решения нестандартной ситуации правоприменительной практики**

**ПК-3.1: Принимает оптимальные управленческие решения в предпринимательской деятельности**

**ПК-3.2: Анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной деятельности**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные положения законодательства РФ, регулирующего корпоративные отношения при осуществлении деятельности корпоративных организаций: процесс создания, существования и прекращения корпоративных юридических лиц, организация управления корпорацией, правоотношений между участниками
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>

3.2.1	анализировать содержание нормативных (индивидуальных) правовых актов, юридической ситуации (в том числе нестандартной) в сфере корпоративных отношений, предлагать оптимальные варианты решения, готовить экспертные юридические заключения
-------	---

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Понятие корпоративной организации, порядок создания и прекращения деятельности</b>					
1.1	Понятие, сущность и виды корпоративных организаций /Лек/	1	4	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.2	Понятие, сущность и виды корпоративных организаций /Пр/	1	2	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.3	Понятие, сущность и виды корпоративных организаций /Ср/	1	6	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.4	Создание и ликвидация корпоративной организации /Лек/	1	2	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.5	Создание и ликвидация корпоративной организации /Ср/	1	14	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.6	Создание и ликвидация корпоративной организации /Пр/	1	2	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
	<b>Раздел 2. Правовое регулирование имущества корпоративной организации</b>					
2.1	Имущество корпоративной организации /Лек/	1	4	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.2	Имущество корпоративной организации /Пр/	1	2	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.3	Имущество корпоративной организации /Ср/	1	16	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
	<b>Раздел 3. Управление корпорацией</b>					

3.1	Органы управления корпоративной организации /Лек/	1	2	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	
3.2	Органы управления корпоративной организации /Пр/	1	4	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	
3.3	Органы управления корпоративной организации /Ср/	1	20	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	
3.4	Правовой статус участника корпоративной организации /Лек/	1	4	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	
3.5	Правовой статус участника корпоративной организации /Пр/	1	6	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	
3.6	Правовой статус участника корпоративной организации /Ср/	1	20	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	
3.7	/Контр.раб./	1	0	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	
3.8	/Экзамен/	1	36	ОПК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

### 5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Белов В. А., Блинковский К. А., Бевзенко Р. С., Григораш И. В., Субботин М. В., Тарасенко Ю. А., Шевцов П. В., Бабкин С. А.	Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики: -	Москва: Юрайт, 2024, электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Макарова О. А., Попондопуло В. Ф.	Корпоративное право: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2024, электронный ресурс	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Ручкина Г.Ф., Васильева О.Н., Ромашкова И.И., Венгеровский Е.Л.	Корпоративное право: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2024, электронный ресурс	1
Л2.2	Кашанина Т. В.	Корпоративное право: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2024, электронный ресурс	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Чуклова Е. В.	Корпоративное право: электронное учебно-методическое пособие	Тольятти: ТГУ, 2023, электронный ресурс	1
Л3.2	Ручкина Г. Ф., Барков А. В., Березин М. Ю., Васильева О. Н., Венгеровский Е. Л., Демченко М. В., Ромашкова И. И., Сарнаков И. В.	Корпоративное право: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2024, электронный ресурс	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц <a href="http://www.fedresurs.ru">www.fedresurs.ru</a>			
Э2	Справочник по корпоративному управлению Вестникао.ру <a href="http://www.vestnikao.ru">www.vestnikao.ru</a>			
Э3	«Право.ру» <a href="http://www.pravo.ru">www.pravo.ru</a>			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Операционные системы Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру, <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>			
6.3.2.2	Справочно-правовая система "Консультант плюс", <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>			

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации			
-----	--	--	--	--